



**Société d'histoire
catherinoise**

Fiers de nos racines

RAPPORT ANNUEL 2019 ET 2020

SHC

25 mars 2021

Contenu

Les buts de la Société d'histoire catherinoise _____	1
Ordre du jour _____	2
Procès-verbal de l'AGA du 24 avril 2019 _____	3
Rapport du président _____	6
Rapport du trésorier _____	8
Modifications aux règlements généraux _____	9
Élections des membres du conseil d'administration _____	10

LES BUTS DE LA SOCIÉTÉ D'HISTOIRE CATHERINOISE

- Regrouper les personnes intéressées au patrimoine local et à son histoire.
- Sensibiliser la population à la valeur de son héritage patrimonial, à l'importance de sa mise en valeur et à sa conservation afin d'en assurer la pérennité, à l'échelle locale et régionale.
- Veiller à la préservation, à la conservation et la mise en valeur des sites, monuments, documents et autres objets à caractère patrimonial.
- Faire connaître, apprécier et aimer le potentiel patrimonial en organisant et tenant des ateliers, conférences, réunions, expositions, visites, etc.
- Recevoir, collecter, gérer des éléments patrimoniaux (photos, documents historiques, fonds patrimoniaux, objets, sites, etc.) de la façon la plus optimale, afin d'en assurer la pérennité.
- Acquérir par achat, location ou autre, posséder et exploiter des biens meubles et immeubles nécessaires aux buts poursuivis.
- Négocier, transiger, conclure et exécuter des ententes.
- Favoriser des recherches et des études.
- Imprimer, éditer et distribuer des publications (résultats de recherches, notes historiques, etc.) et/ou rendre des services en rapport aux buts poursuivis, à toutes personnes ou organismes intéressés.
- Solliciter et recevoir des subventions, dons, legs ou autres contributions de même nature, en œuvres d'art, en argent, en valeurs mobilières ou immobilières ou autrement et les administrer aux fins poursuivies par cette personne morale.
- Obtenir des fonds auprès des secteurs publics et privés et/ou auprès d'organismes subventionnaires publics ou privés.
- Établir, maintenir et administrer un fonds destiné à promouvoir les objets de cette personne morale

2016/01/14

ORDRE DU JOUR

Ordre du jour Assemblée générale annuelle

Le 14 avril 2021

19h

1. Ouverture de l'assemblée
2. Constatation du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal du 24 avril 2019
5. Rapport du président
6. Rapport du trésorier
7. Période de questions
8. Lecture de la procédure d'élection
9. Élection des membres du conseil d'administration
10. Levée de l'assemblée

PROCÈS-VERBAL AGA 2019

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE
24 AVRIL 2019 À 20 H
AU CENTRE ANNE-HÉBERT

PRÉSENCES :

Mme Yvette Bertrand, M. Denis Blanchet, M. Siméon Boucher, Mme Gabrielle Dussault, Mme Monique Dussault, M. Denis Dufresne, Mme Julie Guilbeault, Mme Lise Langlois, M. Réjean Martel, M. Pierre Néron, Mme Claudette Péliison, M. Daniel Stewart

1— OUVERTURE

Après une conférence de Mme Julie Guilbeault, l'assemblée s'ouvre à 20 h 15. M. Daniel Stewart propose M. Réjean Martel comme président d'assemblée ; la proposition est appuyée par M. Pierre Néron. Mme Monique Dussault propose Mme Claudette Péliison comme secrétaire d'assemblée. La proposition est appuyée par M. Denis Blanchet.

2— CONSTATATION DU QUORUM

Le président d'assemblée constate que le quorum est atteint pour la tenue de l'assemblée générale.

3— ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M. Réjean Martel fait la lecture de l'ordre du jour qui est, par la suite, proposé par M. Siméon Boucher et appuyé par M. Denis Blanchet. Adopté à l'unanimité.

4— ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 AVRIL 2018

M. Réjean Martel fait la lecture du procès-verbal de l'AGA du 18 avril 2018 qui est, par la suite, proposé par M. Daniel Stewart et appuyé par M. Pierre Néron. Adopté à l'unanimité.

5— RAPPORT DU PRÉSIDENT

M. Denis Blanchet, président de la Société d'histoire catherinoise, fait le bilan des activités organisées en 2018. La SHC poursuit la rédaction des articles du « Catherinois ». Elle a été présente lors de la journée du citoyen organisée par la ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier le 18 août 2018 et la SHC a collaboré avec la télévision communautaire de Saint-Raymond, CJSR à la

réalisation de 6 émissions sur l'histoire de Sainte-Catherine. Pour 2019, nous allons être présents le 15 juin à la journée du patrimoine qui a lieu chez nous et nous travaillons sur l'idée d'un calendrier.

6— RAPPORT DU TRÉSORIER

Mme Claudette Péliison, trésorière pour la Société d'histoire catherinoise, dépose et présente son rapport sur l'état des finances de la Société d'histoire pour l'année 2018.

7— PÉRIODE DE QUESTIONS

Un membre se questionne sur les informations que la SHC a trouvées concernant les registres paroissiaux et sur les cimetières.

8— MODIFICATIONS AUX RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX

M. Réjean Martel propose deux modifications concernant la composition du C.A (article 5.1) et la durée des mandats des administrateurs (article 5.2). Les deux modifications sont proposées par M. Denis Dufresne et appuyé par M. Daniel Stewart. Adopté à l'unanimité

8— LECTURE DE LA PROCÉDURE D'ÉLECTION

Mme Julie Guilbeault est proposée comme présidente d'élection par M. Denis Blanchet et appuyée par M. Daniel Stewart. Cette proposition est acceptée à l'unanimité. Elle procède à la lecture de la procédure d'élection. Pour le secrétaire d'élection, M. Réjean Martel est proposé par Mme Claudette Péliison et appuyé par M. Daniel Stewart.

8— ÉLECTION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Il reste une année au mandat de M. Réjean Martel et de M. Daniel Stewart.

Cette année, trois postes sont en élection

- M. Daniel Stewart propose la candidature de **M. Denis Blanchet**, proposition appuyée par M. Siméon Boucher ;
- M. Réjean Martel propose la candidature de **Mme Claudette Péliison**, proposition appuyée par M. Denis Dufresne ;
- Mme Claudette Péliison propose la candidature à **Mme Monique Dussault**, proposition appuyée par M. Daniel Stewart ;
- Mme Claudette Péliison propose la candidature de **M. Denis Dufresne**, proposition appuyée par M. Denis Blanchet.

Les personnes pour lesquelles les candidatures ont été proposées doivent accepter ou refuser l'invitation. À partir de la liste de propositions de candidats, la présidente d'élection demande à chaque candidat de se prononcer :

M. Denis Blanchet accepte sa candidature ;
M. Denis Dufresne accepte sa candidature ;
Mme Claudette Pélisson et Mme Monique Dussault déclinent l'invitation.

Puisque seulement deux candidatures ont été déposées et qu'il y a trois places à remplir, aucune élection n'est organisée et un poste demeurera vacant.

9— LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition de Mme Julie Guilbeault et l'appui de M. Daniel Stewart, l'assemblée générale est levée à 20 h 50.

Claudette Pélisson
Secrétaire de réunion

RAPPORT DU PRÉSIDENT

Voici le bilan des activités de la SHC pour l'année 2019.

Conseil d'administration :

- 12 rencontres régulières du conseil d'administration (9 janvier, 6 février, 6 mars, 3 avril, 1 et 29 mai, 5 et 19 juin, 16 septembre, 10 octobre, 6 novembre et 4 décembre) ;
- 24 avril : 4^e assemblée générale de la SHC. Avant la réunion nous avons une conférence de Mme Julie Guilbeault sur « Archivage Que faire avec nos documents personnels » ;
- 7 avril, participation au déjeuner reconnaissance des bénévoles par la ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier ;
- 20 juin et 9 juillet : réunions spéciales pour le projet « Je vous raconte » de CJSR, à la télévision communautaire de Saint-Raymond portant sur l'histoire de Sainte-Catherine et un autre sujet portant sur les tableaux d'exposition pour la journée des citoyens ;
- 18 août : participation à la journée du citoyen.

Dossiers et projets :

- 10 articles dans le Catherinois ;
- Plusieurs photos et textes sur notre page Facebook durant l'année. Nous avons de plus en plus de visites ;
- 15 fiches toponymiques sur les noms de rues sont réalisées. Mme Monique Dussault continue à piloter le dossier ;
- Participation à la journée célébration du patrimoine du 15 juin qui avait lieu à Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier :
 - Réalisation d'un feuillet pour inviter les participants de la journée reconnaissance en patrimoine à venir au centre Anne-Hébert prendre connaissance des activités offertes. Un merci spécial à Mme Christine Delisle pour la mise en forme du feuillet d'invitation. De plus Mme Delisle a réalisé des pages d'introduction pour présenter les thèmes véhiculés dans les 3 expositions réalisées dans le cadre des journées de la culture (1999-2010-2011). Un total de 29 albums ont été nécessaires à cette fin.
 - Animation de l'exposition des albums souvenirs des trois journées de la culture (1999, 2010-2011, 2011) et présentation des émissions « Je vous raconte » Sainte-Catherine et du montage photos (PowerPoint) sur le patrimoine bâti de Sainte-

Catherine-de-la-Jacques-Cartier. Un merci spécial à M. Réjean Martel pour cette réalisation.

- Des membres de la SHC personnifiaient des personnages qui racontaient l'histoire de Sainte-Catherine. Un merci aux personnes suivantes : De gauche à droite, M. Tommy Rousseau (Le poète Hector de St-Denys-Garneau), M. Maurice Durant (le récolteur de glace), Mme Nathalie Caron (Marie-Clara Juchereau-Duchesnay épouse de M. Eugène-Étienne Taché), M. Daniel Stewart (Owen O'Sullivan), M Denis Blanchet (l'abbé Synthèse), M. Siméon Boucher (le récolteur de glace), M. Denis Dufresne (le passeur). Ils sont absents sur la photo M. Philippe Bertrand (le seigneur Michel-Louis Juchereau-Duchesnay) et Mme Gemma Cantin-Boucher (maitresse d'école de rang). Un merci à M. Denys Pelletier pour les photos.



- Émission « Je vous raconte ». Une nouvelle série d'émissions ont été enregistrées à l'automne pour diffusion à l'hiver et printemps 2020. Le sujet : le rodéo. Des rencontres préparatoires ont eu lieu avec M. Pierre Dolbec le 19 juillet, Mme Sylvie Trudel le 4 septembre, M. Steve Rochette le 5 et 16 septembre et M. Éric Gingras le 5 septembre. L'enregistrement a eu lieu le 17 septembre. Nous tenons à remercier M. Réjean Murry et M. Ben Gauvin, deux maréchaux-ferrants de Sainte-Catherine pour leurs participations aux émissions. Au total 4 nouvelles émissions s'ajoutent au 6 premières de la saison 2018.
- Dossier cimetièrre : M. Réjean Martel a terminé un inventaire des personnes enterrées dans les cimetières de Sainte-Catherine.
- La SHC souhaite offrir deux conférences durant l'année, l'une au printemps lors de l'AGA et une autre à l'automne. Le 13 novembre 2019, plus de 50 personnes étaient présentes pour entendre M. Daniel Stewart. Le sujet de la conférence : « Les immigrants Irlandais à Sainte-Catherine-de-Fossambault ». CJSR a filmé le tout et la conférence sera présentée aux téléspectateurs de CJSR ce printemps.

Participation d'un ou des membres de la Shc :

- 6 juin et 17 octobre : M. Denis Blanchet était présent à la rencontre des organismes de la ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier ;

- 5 et 19 février, 10 avril et 21 mai : M. Denis Blanchet était présent aux rencontres pour l'organisation de la journée célébration du patrimoine du 15 juin 2019;
- 23 avril : M. Denis Blanchet était présent à l'inauguration de la bibliothèque municipale;
- 2 mai : M. Denis Blanchet et M. Réjean Martel participaient à la 5^e édition de la Soirée reconnaissance en patrimoine de la MRC de la Jacques-Cartier. Nous nous sommes illustrés dans la catégorie « Interprétation et diffusion » par nos émissions *Je vous raconte Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier* présentées conjointement avec la TV Portneuvoise CJSR.
- 15 juin : M. Denis Blanchet, M. Denis Dufresne et M. Daniel Stewart participaient à la journée du patrimoine.
- 23 octobre : M. Denis Blanchet participait à la rencontre du comité de suivi de la politique culturelle;
- 30 octobre : M. Denis Blanchet participait au Forum culturel de la MRC-de-la-Jacques-Cartier
- 21 novembre : M. Denis Blanchet participait à la formation « Le patrimoine bâti et le paysage », de la MRC-de-la-Jacques-Cartier.



Planification annuelle :

Durant l'année, la SHC s'est dotée d'un plan d'action pour les deux prochaines années. Vous avez le plan à la page suivante. Nous pensons également à l'année 2024 qui marquera les deux cent ans de l'érection canonique de notre paroisse. Le C.A. commence à réfléchir à des idées de projets.

Archives :

La SHC est toujours à la recherche de vos trésors. Nous avons eu un don de photos en 2019 de M. Tommy Robitaille. Plusieurs ont été placés sur notre page Facebook.

Denis Blanchet,
Président

Plan d'action 2020-21

OBJECTIFS	MOYENS
<p>Promouvoir l'histoire de Sainte-Catherine en diffusant du contenu historique dans les médias</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Articles dans le Catherinois ✓ Rédaction de fiches toponymiques ✓ Alimenter notre site Internet ✓ Alimenter notre page Facebook ✓ Conception et participation à des émissions à la télé communautaire <ul style="list-style-type: none"> ○ Nouvelles émissions (été 2020)
<p>Créer des activités d'animation faisant la promotion de l'histoire de Sainte-Catherine</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Création d'une activité pour le Jour du Citoyen <ul style="list-style-type: none"> ○ La criée des âmes en 2020 qui pourrait être reprise en 2021 lors du marché public ✓ Conférences <ul style="list-style-type: none"> ○ Sur les églises (mars 2020) ○ Automne 2020, sujet à venir ✓ Exposition <ul style="list-style-type: none"> ○ Sur les écoles de rang (2021) ✓ Visite du cimetière Juchereau-Duchesnay (2021) ✓ Faire découvrir le patrimoine bâti de Sainte-Catherine préparant le contenu pour les élèves du primaire et le grand public (2021) <ul style="list-style-type: none"> ○ Faire connaître le domaine seigneurial
<p>Établir des partenariats avec les acteurs du milieu afin de faire connaître l'histoire de Sainte-Catherine</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mise sur pied d'un comité pour l'organisation du 200^e de la Ville ✓ Entrer en communication avec les autres organismes présents sur le territoire pour mettre en place des activités novatrices pour les citoyens de la municipalité ✓ Production d'un calendrier historique avec la participation des écoles du milieu pour la confection (automne 2020) ✓ Visite de la base militaire (2021)

RAPPORT DU TRÉSORIER

Année 2019

Revenus

Subvention (en capital) de la Ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier (2017)*	2 252,64 \$
Total des revenus	2 252,64 \$

Dépenses

Assemblée générale annuelle 2019	40,07 \$
Photocopies couleur	32,48 \$
Photocopies de cartes anciennes	86,23 \$
Meubles de bureau	100,00 \$
Équipement pour les conférences	919,50 \$
Logiciel	195,45 \$
Journée du patrimoine (15 juin)	54,04 \$
Registre des entreprises	35,00 \$
Frais de service (Caisse populaire)	35,40 \$
Total des dépenses	1 498,17 \$

Surplus (déficit)	754,47 \$
--------------------------	------------------

En caisse au 31 décembre 2019	4 814,91 \$
--------------------------------------	--------------------

Argent dans la petite caisse :	67,35 \$
---------------------------------------	-----------------

* Ce montant transféré est ce qui n'a pas été dépensé en dépenses capitales (la balance).

Réjean Martel
Membre du conseil

Année 2020

Revenus

Subvention (en capital) de la Ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier	400,00\$
Don CSSF	91,67\$
Ristourne	1,94\$
Total des revenus	493.61\$

Dépenses

Photocopies couleur	17,44\$
Émission « Je vous raconte »	102,09\$
Équipement informatique (ordinateur, logiciels etc.)	1 521,10\$
Registre des entreprises	71,00 \$
Frais de service (Caisse populaire)	35,40 \$
Total des dépenses	1 770,01\$

Surplus (déficit) (1 276,40\$)

En caisse au 31 décembre 2020 3 538,51\$

Argent dans la petite caisse : 67,35 \$

* Ce montant transféré est ce qui n'a pas été dépensé en dépenses capitales (la balance).

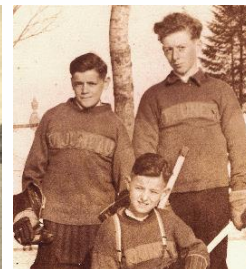
ÉLECTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

5,5 Procédures d'élection

Le conseil et/ou l'assemblée désigne un président d'élection dont les tâches sont les suivants :

- Mise en nomination;
- Inscription des membres reçus par bulletins de mise en candidature et de ceux proposés à l'assemblée; *
- Demander aux personnes proposées si elles acceptent ou refusent leurs mises en candidature;
- Ouverture de la période de votation;
- Nomination des scrutateurs;
- Dévoilement des résultats du vote et déclaration des candidats élus.

*Les candidatures soumises au moyen d'un bulletin de mise en candidature selon l'article 5.2, doivent faire l'objet d'une proposition en bonne et due forme lors de l'assemblée générale.



VOUS ÊTES INTÉRESSÉS PAR LE PATRIMOINE ET L'HISTOIRE ET VOUS DÉSIREZ VOUS IMPLIQUER DANS LA SHC ?

Nous vous proposons des exemples de ce que vous pourriez faire pour vous impliquer dans la SHC pour une courte période ou un projet à plus long terme. L'important c'est d'avoir un intérêt pour un sujet relié à l'histoire et au patrimoine, de développer une idée de projet, de la soumettre au CA de la SHC et d'avoir du temps à y consacrer.

Voici quelques exemples d'implication :

- Prendre des photos pour différents projets;
- Transférer des diapositives en fichiers photo;
- Scanner des photos et les classer;
- Rencontrer des personnes afin de recueillir leurs témoignages;
- Faire des recherches en ligne ou dans des archives;
- Prêter des photos, des documents, des objets pour illustrer ou raconter des événements de l'histoire de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier, de votre histoire, de l'histoire de votre entreprise, de votre travail, de vos loisirs, ou des associations dans lesquelles vous vous êtes impliqués;
- Écrire des articles;
- Effectuer des travaux variés pour des expositions (collage, peinture, montage);
- Accueillir les gens lors d'activités de la SHC;
- Faire de l'animation auprès du grand public ou des jeunes. Cette animation peut se résumer à faire un témoignage ou à répondre aux questions sur *Comment c'était ?*;
- Aider à la préparation d'activités pour faire découvrir les différents patrimoines de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier.

Vous avez des passions, des compétences ou d'autres expertises à partager ? Contactez-nous pour en discuter.

Denis Blanchet pour la SHC